

Sociedad Peruana de Computación (SPC)

Programa Profesional de Ciencia de la Computación Sílabo 2021-I

1. CURSO

FG203. Oratoria (Obligatorio)

2. INFORMACIÓN GENERAL

2.1 Créditos : 2

2.2 Horas de teoría : 1 (Semanal)

2.3 Horas de práctica : -

2.4 Duración del periodo : 16 semanas2.5 Condición : Obligatorio2.6 Modalidad : Presencial

2.7 Prerrequisitos : FG106. Teatro. (2^{do} Sem)

3. PROFESORES

Atención previa coordinación con el profesor

4. INTRODUCCIÓN AL CURSO

En la sociedad competitiva como la nuestra, se exige que la persona sea un comunicador eficaz y sepa utilizar sus potencialidades a fin de resolver problemas y enfrentar los desafíos del mundo moderno dentro de la actividad laboral, intelectual y social. Tener el conocimiento no basta, lo importante es saber comunicarlo y en la medida que la persona sepa emplear sus facultades comunicativas, derivará en éxito o fracaso aquello que tenga que realizar en su desenvolvimiento personal y profesional. Por ello es necesario para lograr un buen decir, recurrir a conocimientos, estrategias y recursos, que debe tener todo orador, para llegar con claridad, precisión y convicción al interlocutor

5. OBJETIVOS

 Al término del curso, el alumno será capaz de organizar y asumir la palabra desde la perspectiva del orador, en cualquier situación, en forma más correcta, coherente y adecuada, mediante el uso de conocimientos y habilidades lingüísticas, buscando en todo momento su realización personal y social a través de su expresión, teniendo como base la verdad y la preparación constante.

6. COMPETENCIAS

- f) Comunicarse efectivamente con audiencias diversas. (Usar)
- n) Aplicar conocimientos de humanidades en su labor profesional. (Usar)
- ñ) Comprender que la formación de un buen profesional no se desliga ni se opone sino mas bien contribuye al auténtico crecimiento personal. (Usar)

7. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS



8. TEMAS

| Unidad 1: (3) | | |
|--|---|--|
| Competencias esperadas: C24 | | |
| Temas | Objetivos de Aprendizaje | |
| La Oratoria La función de la palabra. El proceso de la comunicación. Bases racionales y emocionales de la oratoria La expresión oral en la participación. Fuentes de conocimiento para la oratoria: niveles de cultura general. | Comprensión: interpretar, ejemplificar y generalizar las bases de la oratoria como fundamento teórico y práctico. [Usar]. | |
| Lecturas: [ME76], [Rod] | | |

| Unidad 2: (4) Competencias esperadas: C17 | |
|--|---|
| | |
| Cualidades de un buen orador. Normas para primeros discursos. El cuerpo humano como instrumento de comunicación: La expresión corporal en el discurso La voz en el discurso. Oradores con historia y su ejemplo. Lecturas : [Rod] | Comprensión: Interpretar, ejemplificar y generalizar conocimientos y habilidades de la comunicación oral mediante la experiencia de grandes oradores y la suya propia. [Usar]. Aplicación: Implementar, usar, elegir y desempeñar los conocimientos adquiridos para expresarse en público en forma eficiente, inteligente y agradable. [Usar]. |

9. PLAN DE TRABAJO

9.1 Metodología

Se fomenta la participación individual y en equipo para exponer sus ideas, motivándolos con puntos adicionales en las diferentes etapas de la evaluación del curso.

9.2 Sesiones Teóricas

Las sesiones de teoría se llevan a cabo en clases magistrales donde se realizarán actividades que propicien un aprendizaje activo, con dinámicas que permitan a los estudiantes interiorizar los conceptos.

9.3 Sesiones Prácticas

Las sesiones prácticas se llevan en clase donde se desarrollan una serie de ejercicios y/o conceptos prácticos mediante planteamiento de problemas, la resolución de problemas, ejercicios puntuales y/o en contextos aplicativos.

10. SISTEMA DE EVALUACIÓN

****** EVALUATION MISSING *******

11. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

[ME76] A. Monroe and D. Ehninger. La comunicación oral. Hispano Europea, 1976.

[Rod] María L. Rodríguez. Cómo manejar la información en una presentación.